



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG SELATAN

SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Zainal Abidin Pagaram No. 1 Kalianda Lampung Selatan 35513
Telp. (0727) 322070, 322068, 322069, 322300 Fax. (0727) 322334

Kalianda, ~~21~~ 22 Agustus 2022

Nomor : 800/~~236~~ V.05/2022
Lampiran : -
Sifat : Segera
Perihal : Pendataan Tenaga Non ASN
di Lingkungan Pemerintah
Kabupaten Lampung Selatan

Kepada Yth.
1. Inspektur Kab. Lam-Sel
2. Sekretaris DPRD Kab. Lam-Sel
3. Kepala Dinas/Badan/Kantor Kab. Lam-Sel
4. Kepala Bagian Sekdakab. Lam-Sel
5. Camat se-Kab. Lam-Sel

di

Tempat

Menindaklanjuti Surat Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor : B/1511/M.SM.01.00/2022, tanggal 22 Juli 2022 Hal Pendataan Tenaga Non ASN di Lingkungan Instansi Pemerintah yang bertujuan untuk melakukan pemetaan dan mengetahui jumlah Pegawai Non ASN di lingkungan Instansi Pemerintah baik Instansi Pusat maupun Pemerintah Daerah, bersama ini disampaikan hal-hal sebagai berikut :

1. Kepala Perangkat Daerah agar melakukan pemetaan pegawai Non ASN di lingkungan instansi masing-masing dan bagi yang memenuhi syarat dapat diikutsertakan/diberikan kesempatan mengikuti seleksi Calon PNS maupun PPPK, dengan ketentuan sebagai berikut :
 - a. Berstatus Tenaga Honorer Kategori II (THK-2) yang terdaftar dalam database Badan Kepegawaian Negara dan Pegawai Non ASN yang telah bekerja pada Instansi Pemerintah.
 - b. Mendapatkan honorarium dengan mekanisme pembayaran langsung yang berasal dari APBN untuk Instansi Pusat dan APBD untuk instansi Daerah, dan bukan melalui mekanisme pengadaan barang dan jasa, baik individu maupun pihak ketiga.
 - c. Diangkat paling rendah oleh pimpinan unit kerja.
 - d. Telah bekerja paling singkat 1 (satu) tahun pada tanggal 31 Desember 2021.
 - e. Berusia paling rendah 20 (dua puluh) tahun paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun pada 31 Desember 2021.
2. Untuk pendataan Tenaga Non ASN sebagaimana tersebut di atas, diharapkan kepada para Kepala Perangkat Daerah untuk melakukan langkah-langkah:
 - a. Melakukan inventarisasi data Pegawai Non ASN sesuai dengan ketentuan pada angka 1 dan menyampaikan data dimaksud ke Badan Kepegawaian dan Diklat Kabupaten Lampung Selatan paling lambat tanggal **02 September 2022** dengan melampirkan data pendukung yaitu :
 - 1) Surat Pengantar dari Kepala Perangkat Daerah
 - 2) Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak (SPTJM) bermaterai yang telah ditandatangani oleh Kepala Perangkat Daerah yang menyatakan bahwa Tenaga Honorer Kategori II (THK-2) dan Non ASN gaji yang bersangkutan dibiayai oleh APBN/APBD.

- 3) Surat Pernyataan bermaterai yang ditandatangani oleh Pegawai yang bersangkutan.
 - 4) Foto Copy Nomor Peserta Ujian bagi Tenaga Honorer Kategori II (TKH-2) (dilegalisir oleh Kepala Perangkat Daerah)
 - 5) Mengisi Form Lampiran II dan III dalam bentuk Excel yang ditandatangani oleh Kepala Perangkat Daerah dan disampaikan **softcopy file-nya**.
 - 6) Foto Copy SK Tenaga Honorer Non ASN pada saat pengangkatan pertama sampai dengan saat ini (dilegalisir oleh Kepala Perangkat Daerah)
 - 7) Foto Copy Kartu Tanda Penduduk (KTP) (dilegalisir oleh Kepala Perangkat Daerah)
 - 8) Foto Copy Kartu Keluarga (KK) (dilegalisir oleh Kepala Perangkat Daerah)
 - 9) Foto Copy Ijazah Terakhir (dilegalisir oleh Kepala Perangkat Daerah)
 - 10) Foto Copy Tanda Terima gaji dari bulan Januari 2021 s.d. Juli 2022 (dilegalisir oleh Kepala Perangkat Daerah)
 - 11) Berkas dibuat 1 (satu) rangkap kedalam map warna merah
- b. Penyampaian data Pegawai Non ASN harus disertai dengan hasil **Scan Asli Berwarna** :
- 1) Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak (SPTJM) bermaterai yang telah ditandatangani oleh Kepala Perangkat Daerah yang menyatakan bahwa Tenaga Honorer Kategori II (THK-2) dan Non ASN gaji yang bersangkutan dibiayai oleh APBN/APBD.
 - 2) Surat Pernyataan bermaterai yang ditandatangani oleh Pegawai yang bersangkutan.
 - 3) SK awal s.d Akhir
 - 4) Ijazah terakhir dan daftar nilai/transkrip
 - 5) Kartu Keluarga (KK) dan Kartu Tanda Penduduk (KTP)
 - 6) Nomor Peserta Ujian bagi Tenaga Honorer Kategori II (TKH-2) jika ada.
- c. Selanjutnya untuk kelancaran pendataan Pegawai Non ASN, agar kiranya dapat berkoordinasi dengan Bidang Pengadaan dan Mutasi Pegawai Badan Kepegawaian dan Diklat Kabupaten Lampung Selatan atau dapat menghubungi narahubung Borneo Isra Maha Putra, SH. 0819 791 2292 (Jam Kerja).

Demikian untuk menjadi perhatian dan dilaksanakan, atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.

**SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN LAMPUNG SELATAN**
THAMRIN, S.Sos., M.M.
Pembina Utama Madya
NIP. 19641113 198903 1 006

SURAT PERNYATAAN PRIBADI

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

Tempat/Tanggal :

Lahir

Pendidikan :

Instansi :

Dengan ini menyatakan adalah **Benar** sebagai Tenaga Honorer Kategori II (THK-II)/Pegawai Non ASN di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lampung Selatan terhitung mulai tanggal sampai dengan telah melaksanakan tugas secara nyata dan terus menerus.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya, jika surat pernyataan ini tidak benar saya bersedia dituntut sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Kalianda, Agustus 2022

Materai
10.000

Nama

KOP SURAT DINAS/BADAN/SEKOLAH/DLL

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK

Nomor :

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Jabatan : Kepala.....
Unit Kerja :

Dengan ini menyatakan bahwa :

Nama :
Tempat dan Tanggal Lahir :
Pendidikan :
Alamat :
Unit Kerja :

1. Bahwa sejak diangkat sebagai **Tenaga Honorer Kategori II (THK2) / Pegawai Non ASN** terhitung mulai tanggal sampai dengan telah melaksanakan tugas secara nyata dan sah terus menerus, serta gaji bulanan yang bersangkutan dibiayai dan berasal dari APBD/APBN.
2. Dalam melaksanakan tugasnya sebagai **Tenaga Honorer Kategori II (THK2) / Pegawai Non ASN** telah menunjukkan disiplin serta mempunyai integritas yang tinggi.

Saya **menjamin kebenaran dan bertanggung jawab** atas data **Tenaga Honorer Kategori II (THK2) / Pegawai Non ASN** tersebut telah sesuai dengan persyaratan dan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Apabila dikemudian hari ternyata ditemukan adanya data yang tidak benar, maka saya siap bertanggung jawab dan diberikan sanksi baik secara **administratif maupun pidana**.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sadar dan tanpa tekanan dari pihak manapun.

Kalianda,

Yang membuat pernyataan
Kepala Badan/Dinas/Direktur/Sekolah.....

Materai
Rp. 10.000

.....
NIP.

Catatan :

* Pilih salah satu

** Jika honor di sekolah wajib diketahui oleh kepala dinas

Daftar Nama Tenaga Non ASN dan Tenaga Honorer Kategori II (THK-2)
Di Lingkungan Instansi Pemerintah Kabupaten Lampung Selatan

Nama Instansi : Badan Kepegawaian dan Diklat

No	NIK	No KK	Data EKS THK-II*		Nama Lengkap (Tanpa Gelar)	Tempat Lahir		Tanggal Lahir (dd-mm-yyyy)	Jenis Kelamin (L/P)	PENDIDIKAN TERAKHIR					JABATAN TERAKHIR					UNIT KERJA							
			Nomor Peserta	Status		Kode	Nama (Daerah Tingkat 2)			KODE	NAMA	NOMOR IJAZAH	NAMA SEKOLAH / PERGURUAN TINGGI	TANGGAL LULUS (dd-mm-yyyy)	KODE	NAMA	Nomor SK	Tanggal SK (dd-mm-yyyy)	Tanggal Awal Kerja (dd-mm-yyyy)		Tanggal Akhir Kerja (dd-mm-yyyy)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			16	17	18		19		20			21	22
1	1234567890	123.45.643 2.1	1234-5678- 9012	Aktif	Ferguso Silalahi		Lampung Selatan	18/03/1988	L		SMA	12Mu0439 808	SMA N.1 KALIANDA	05	04	2006		Pelaksana	800/01/V.05/2022	02/01/2022	01-01	2022	31	12	2022	BKD	
2	987654321	987.654.321			Rita Ambarwati		Penengahan	31-06-2000	P		S.1 Hukum	BB/789	Universitas Lampung	01	07	2020		Pelaksana	800/01/V.05/2022	03/01/2022	01-01	2022	31	12	2022	BKD	

Kalianda, Agustus 2022
Kepala Badan,

NAMA
NIP.

RIWAYAT KONTRAK KERJA TENAGA NON ASN DAN EKS-THK-II

NAMA : FERGUSO SILALAH

INSTANSI : BADAN KEPEGAWAIAN DAN DIKLAT

No	NIK	Nomor SK	Tanggal SK (dd-mm-yyyy)	Tanggal Awal Kerja (dd-mm-yyyy)	Tanggal Akhir Kerja (dd-mm-yyyy)	Instansi Penempatan	Unit Kerja Penempatan	Jabatan		Penandatanganan SK	Pembayaran (APBN / APBD)
								Kode	Nama		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	1234567890	800/01/V.05/2022	02/01/2022	01/01/2022	31/12/2022	Pemerintah Kabupaten Lampung Selatan	BKD		Pelaksana	Kepala Badan	APBD
2	1234567890	800/01/V.05/2021	04/02/2021	01-01-2021	31/12/2021	Pemerintah Kabupaten Lampung Selatan	BKD		Pelaksana	Kepala Badan	APBD
3	1234567890	800/01/V.05/2020	02/01/2020	01-01-2020	31/12/2020	Pemerintah Kabupaten Lampung Selatan	BKD		Pelaksana	Kepala Badan	APBD
4	1234567890	800/01/V.05/2019	3/01/2019	01-01-2019	31/12/2019	Pemerintah Kabupaten Lampung Selatan	BKD		Pelaksana	Kepala Badan	APBD
5											
6											
7											

Kalianda, Agustus 2022
Kepala Badan,

NAMA
NIP.